



RESOLUCIÓN N° 51/2019
14 de marzo de 2019

VISTOS:

El Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos de esta Corporación de fecha 31 de agosto de 2016; Resolución N° 30 de la Contraloría General de la República, de fecha 11 de marzo de 2015, que Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas; la solicitud de fondos por rendir de doña Marjorie Vera Henríquez, Coordinadora de Deportes de la Dirección de Educación, de esta Corporación de fecha 12 de marzo de 2019.

CONSIDERANDO:

1.- Que, la Corporación Municipal de Servicios y Desarrollo de Maipú, es una entidad de derecho privado y tiene por función la planificación de los recursos pedagógicos y administrativos para dar cumplimiento a las necesidades de la totalidad de los establecimientos municipalizados de la comuna de Maipú. En su carácter de organización de servicio público, tiene la misión de administrar y gestionar la educación municipal de la comuna de Maipú, establecimientos que cubren todos los niveles y modalidades como sala cuna, enseñanza preescolar, enseñanza básica, enseñanza media científico-humanista y técnico profesional y programas de educación para adultos.

2.- Que, mediante solicitud de fecha 12 de marzo de 2019, doña Marjorie Vera Henríquez requiere la suma de \$3.444.330-.(Tres millones cuatrocientos cuarenta y cuatro mil trescientos treinta pesos), con cargo a PROGRAMA RECREOS ENTRETENIDOS, para ser utilizados compra de material de difusión para el Programa Recreos Entretenidos de JUNAEB (lienzos,poleras, polerones, botellas flexibles).

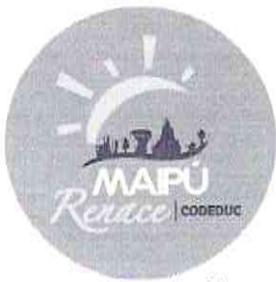
3.- Que, la actividad de los establecimientos educacionales de esta Corporaciónse encuentra inserta en el **Área:** Liderazgo Escolar; **Acción:** Actividades extraescolares, deportivas, culturales, cívicas, valóricas y de Convivencia escolar; **Detalle:** compra de material de difusión para el Programa Recreos Entretenidos de JUNAEB (lienzos,poleras, polerones, botellas flexibles).

4.- Que, el Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos de esta Corporación de fecha 31 de agosto de 2016, prescribe que en casos especiales, tratándose de montos superiores a \$700.000.-, requerirán resolución de Gerencia.

RESUELVO:

1.-**AUTORÍCESE** la entrega de \$3.444.330-.(Tres millones cuatrocientos cuarenta y cuatro mil trescientos treinta pesos), a doña **MARJORIE VERA HENRÍQUEZ**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], Coordinadora de Deportes de la Dirección de Educación, de esta Corporación, bajo la modalidad de fondos por rendir.

2.- La Dirección de Administración y Finanzas de esta Corporación, procederá a adoptar las medidas pertinentes con el objeto de realizar la transferencia o traspasos de los fondos autorizados por esta



Resolución, en cumplimiento a lo señalado en el Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos de esta Corporación.

- 3.- Déjese establecido que la asignación que por el presente acto se autoriza corresponden a fondos de **OPERACIONES**, en el **Área:** Liderazgo Escolar; **Acción:** Actividades extraescolares, deportivas, culturales, cívicas, valóricas y de Convivencia escolar, para ser utilizados en la compra de material e insumos para el programa Recreos Entretenidos de Junaeb.
- 4.- Los fondos que por el presente acto se asignan son financiados con cargo a recursos operacionales de esta Corporación.
- 5.- Los recursos asignados por la presente Resolución no podrán ser destinados a la compra de material de difusión para el Programa Recreos Entretenidos de JUNAEB (lienzos, poleras, polerones, botellas flexibles).
- 6.- Doña **MARJORIE VERA HENRÍQUEZ**, cédula nacional de identidad [REDACTED] Coordinador de Deportes de la Dirección de Educación, queda obligado a realizar la rendición del fondo asignado en el plazo de 30 días hábiles conforme lo señalado en el punto V) número 1) del Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos – Procedimiento Recursos PROGRAMA RECREOS ENTRETENIDOS de esta Corporación.



SBV/JMV/

Distribución:

- Secretaría General Codeduc
- Dirección de Finanzas
- Dirección de Control Interno.
- Archivo Depto. Jurídicol.


SERGIO BARRERA VEGA
SECRETARIO GENERAL (I)

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SERVICIOS Y DESARROLLO DE MAIPÚ